

KLS Data Användarmanual





Innehåll

Uppstart och tillgång till KLS Data	
Tillgång till Dashboard	
App	3
Språk	4
Starta upp besättning	4
Uppdatering	5
Verksamhetsöversikt	6
Skapa en gård	7
Användarhantering i KLS Data	9
Tilldelning av rättigheter	9
Skapa omgång	
Reģistrerinģar	11
Insättning	
Flytt	
Foderförbrukning	
Foderleverans	
Döda	
Status	14
Sålda	14
Ekonomi	14
Slaktdata	14
Smågrisleveranser	14
Menyer i KLS Data	



Uppstart och tillǿånǿ till KLS Data

När du börjar använda KLS Data ska du kontakta din inköpare, som ger dig tillgång till programmet och hjälper till att starta upp dig. Inköparen upprättar ditt företag och ser till att stamdata och användardata överförs till KLS Data. Du kommer sedan åt programmet via Mina sidor eller KLS Data-appen.

Tillgång till Dashboard

KLS Data Dashboard kommer du åt via Mina sidor. Där kommer du att se ikonerna som visas på bilden nedan när du klickar på "Hem". När du klickar på KLS Data-ikonen öppnas Dashboard i ett nytt fönster i webbläsaren. KLS Data-ikonen syns först efter att du kontaktat din inköpare och fått tillgång till systemet.



Om Dashboard inte öppnas i ett nytt fönster kan det vara för att du har blockerat pop-up fönster.

Арр

KLS Data app kan hämtas både till iPhone och Android smartphones. Till iPhone hämtas appen via App Store, och till Android via Google Play. Sök efter KLS Data, så blir ikonen som visas på bilden nedan synlig. Ladda ner appen och följ instruktionerna.

13:29 👪			41%	
÷			Q	:
	KLS Dat Danish Crow	ta vn A/S		
3 PEGI 3 ③				
	Installer	a		
A suproversity of the supervised set of the	Alexandream Alexandre	La sura d'un de la sura de la sur	The second secon	
Om appen				\rightarrow
Verktyg för g	risproduktion]		
Produktivi	tet			



Språk

KLS Data finns på svenska, engelska och danska. För att byta språk klickar du på symbolen med en jordglob längst upp på sidan. Det språk du väljer i Dashboard är även det språk som visas i appen.

(KB) Inställningar 🗸 🌐	Ċ	₿ Räkna om	Omgång	+ Registrering
🛟 Dansk				
English				
🛟 Svenska	Q	Sök företag		+ Skapa företag

Starta upp besättning

För att du ska få en bra upplevelse av KLS Data är det viktigt att från början få in så mycket data som möjligt i systemet. Detta ger bäst förutsättningar för att få störst nytta av systemet på sikt. För att få beräkningarna för Daglig tillväxt att ge så mycket mening som möjligt under uppstartsperioden är det viktigt att mata in så mycket korrekt data som möjligt från start. Det finns 3 metoder att starta upp på. Använd metod 1 om du vill ha omgångsrapporter, och metod 2 eller 3 om du har kontinuerlig produktionsuppföljning.

Uppstartsmetod 1 (omgångsproduktion): Det kan upprättas en pågående omgång för grisar som ännu inte är slaktade och där man inte har börjat slakta ut från omgången. Skapa en omgång med korrekt uppstartsdatum och registrera insättningar, döda grisar osv. i omgången, fram till nu.

Generellt gäller att det inte laddas in slaktdata i KLS Data bakåt i tiden. Slaktdata laddas inte heller in om man inte fått sina leverantörsnummer kopplade till ett stall eller en omgång.

Skapa omgång Stäng omgång deromvandhurg . oderomvandling ktgrisar . oderomvandling smågrisar . oderomvandling Till: 2023-04-1 . oderleverans Döda	C Räkna om Omgång	+ Registrering	Omgång +	Registrering
A,69 MJ N Stäng omgång deromvandling ktgrisar smågrisar Flytt	🐼 Skapa omgång		(S) Insi	ättning
ktgrisar smågrisar Foderförbrukning Till: 2023-04-1	,69 MJ N 🛞 Stäng omgång	odoromyondling	Flyt	t
Till: 2023-04-1	ktgrisar	smågrisar	Foc	lerförbrukning
Döda			Till: 2023-04-1	lerleverans
			Dö	da
(i) Status			(i) Sta	tus
G Sålda			GĐ Sắl	da
Ekonomi			Ekc	nomi



Uppstartsmetod 2 (kontinuerlig produktion): Skapa en status med dagens datum och lägg sedan in registreringar bakåt i tid för de grisar som går i stallen. Det ska alltså registreras insättningar, döda grisar, flyttar osv.

Uppstartsmetod 3 (kontinuerlig produktion): Skapa en status med dagens datum och fortsätt sedan att göra registreringar i KLS Data. Med den här metoden kommer data för daglig tillväx, fodereffektivitet osv. dock inte kunna beräknas innan en ny status är registrerad. Den statusen ska sättas när det inte längre finns grisar kvar i stallet, som ingick i den första statusen. Den här metoden är alltså inte optimal om man önskar dra nytta av dynamiska nyckeltal för produktionen från start.

Uppdateriné

Om det sker en förändring av verksamheten, exempelvis köp/sälj av stall, nya leverantörsnummer, nya anställda osv. behöver stamdata i KLS Data uppdateras för att säkerställa att KLS Data har rätt uppgifter. Uppdatering av stamdata görs genom att klicka på *Inställningar* högst upp på Dashboard. Klicka därefter på *Verksamhetsöversikt*.



Därefter klickar du på pilen till höger om ditt namn och skrollar längst ner på bilden. Klicka i rutan *Uppdatera stamdata* och tryck på *Nästa*. Nu är stamdata uppdaterad.

🗌 Uppdatera stamdata	
N	ästa



Verksamhetsöversikt

I KLS Data betraktas ditt företag som en verksamhet. Din verksamhet har upprättats av din inköpare eller en annan medarbetare på KLS. En verksamhet innehåller alla upplysningar om din gård, och alla upplysningar kommer ifrån KLS. Genom att klicka på pilen till höger om namnet på din verksamhet under *Verksamhetsöversikt* kan du se vilka upplysningar KLS Data har om ditt företag.

Aktiv	Namn	Huvudnummer	Info	
0		14	<u>Mer info</u>	>



Skapa en éård

När en verksamhet/företag har skapats, ska det skapas en gård under verksamheten. Efter att gården har skapats är det möjligt att lägga till anställda och konsulter/rådgivare till gården, samt att tilldela dem olika rättigheter till gården. Det är ägaren av verksamheten som styr vilka rättigheter som användarna ska ha.

I överföringen av stamdata förs alla anläggningsnummer som hör till ditt huvudnummer över. Varje anläggningsnummer ska skapas som en gård, innan vi kan skapa ett stall som kopplas till dina leverantörsnummer. För att skapa en gård klickar du på *Inställningar* längst upp på Dashboard, och väljer *Inställningar för gård*. Här klickar du på *Skapa gård* och följer instruktionerna. Om du köper eller arrenderar ett nytt stall/gård ska du uppdatera stamdata och sen skapa gården på samma sätt som beskrivs ovan. Om du inte gör det kan data inte placeras på rätt ställe i systemet och därför inte ge rätt underlag till produktionsrapporten.



När gården har skapats går det att se adressuppgifter för gården genom att klicka på pilen till höger om gårdens namn.

Innan det kan göras registreringar och innan automatiskt överförda data kan hamna på rätt ställe behöver vi upprätta stall – i detta systemet är det att föredra att köra anläggningen som ett stort stall. Det vill säga att vi skapar ETT stall där vi berättar hur många stallplatser vi har totalt på anläggningen. När vi skapat ett stall kopplat till samtliga anläggningsnummer/leverantörsnummer/undernummer så har systemet möjlighet att placera slaktdata på rätt omgång. Klicka på *Stall* och sedan på *Skapa stall*. Följ instruktionerna nedan.



		KB Inställningar → (¢		+ Registrering
Inställnin	gar för gård			Q Sök	
Gårdar	Stall				
fa					+ Skapa stall
Namn på stall		Antal stallplatser		Djurgrupp	

Nedan information ska fyllas i när ett nytt stall ska skapas. Om stallet körs som omgångsproduktion ska du bocka i rutan för *Omgångsproduktion*. Ange sen om du fodrar med blöt- eller torrfoder, och om du önskar läsa av foderförbrukningen som *Kontinuerlig avläsning* eller *Sedan sist*. *Kontinuerlig avläsning* väljer du om du inte nollställer foderavläsningen, utan matar in ett större tal för foderförbrukning för varje vecka som går. *Sedan sist* väljer du om du nollställer foderavläsningen varje vecka, och därmed matar in i systemet hur mycket foder som förbrukats för varje vecka. Det här kan ändras senare. Välj slutligen SAMTLIGA leverantörsnummer som en gris kan komma att stämplas med från rullisten längst ner, eftersom vi endast skapar ett stall. När du fyllt i alla obligatoriska uppgifter klickar du på *Nästa* för att skapa stall.

Skapa stall	>
Gårdsnamn	
Stallnamn*	
Värde ska vara minst 1 tecken lång Antal stallplatser*	
Värde ska vara ett heltal	
Djurgrupp* Smågrisar	~
Omgångsproduktion	
Fodertyp	
• Torrfoder • Blöt	foder
Foderavläsning	
Kontinuerlig avläsning Sed	an sist
Leverantörsnummer* Inget valt	~
Närka	



Användarhantering i KLS Data

I KLS Data går det att tilldela sina anställda eller konsulter/rådgivare rättigheter till en eller flera gårdar. De kan tilldelas rättigheter till att läsa eller läsa/skriva till varje gård. Läsrättigheter betyder att den berörda användaren har tillgång till att se data, men kan inte göra några ändringar eller registreringar på gården. Läs och skrivrättigheter betyder att den berörda användaren både kan se data samt lägga in registreringar för den gård som användaren är kopplad till. Samma användare kan alltså ha olika rättigheter på olika gårdar om så önskas.

Skapa användare

Du lägger till en anställd eller rådgivare/konsult via Mina Sidor. Klicka på fliken Administration och sen Skapa medarbetare för att lägga till en anställd i KLS Data. När du upprättat en anställd behöver den personen logga in på Mina Sidor med sina nya inloggningsuppgifter. Uppdatera sedan stamdata enligt beskrivningen ovan under rubriken **Uppdatering**. Nu är den anställda synlig i KLS Data under *Inställningar>Användarhantering* och har tillgång till programmet. Under fliken *Tilldela konsult* kan du söka upp och lägga till din konsult/rådgivare. Om du inte hittar personen där, kontaktar du eller konsulten din inköpare.

Hem	Anmälning	Avräkningar	Faktura	Statistik	Gårdsdata	Administrering				
Brukere										
 ≱		4								
Skapa n	nedarbetare		Upprätta ny ar	nställd						
illdela k	consult		Användarnamn:	A1KADBR	SE_0001	1				
			Förnamn: *			1				
			Efternamn: *]				
			Email: *]				
			Lösenord: *]				
			Mobilnummer: *]				
			Upprätta							
			SE-numme	r Anställ	d L	everantörsnummer	Förnamn	Efternamn	Email	Mobilnummer

Tilldelning av rättigheter

rättigheterna uppdaterade.

Tilldelning av rättigheter (Läs eller Läs & Skriv) görs under Användarhantering i KLS Data. Du hittar användarhantering under Inställningar längst upp på sidan. Klicka sedan på pilen till höger om användarens namn för att öppna rutan där rättigheter kan tilldelas.

I rutan ser du vilken rättigheter den aktuella användaren

de andra användarna som är kopplade till företaget. Vid

varje gårdsnamn är det möjligt att tilldela användaren rättigheter. Sätt bocken i rutan och tryck på redigera. Nu är

har. Det är bara ägaren av gården som kan ändra rollen för

Ändra rättigheter för

 \times



9/17



Skapa oméåné

Innan du kan börja göra registreringar så behöver du skapa en ny omgång i KLS Data. En omgång kopplas till ett anläggningsnummer och stall. För att skapa en omgång klickar du på knappen *Omgång* och väljer sedan *Skapa omgång*.

KB Inställningar ↓ kadbr@kds.se	Û	∂ Räkna om	Omgång	+ Registrering
		si	kapa omgång	
		St	täng omgång	

Fyll sedan i uppgifterna som efterfrågas i rutan som kommer upp. Startdatum är första dagen som det finns en händelse i stallet, oftast är det datumet för insättning av smågrisar.

LP LP	×
Skapa omgång	
Plats	
Omgångsnamn*	
Startdatum* 2023-04-19	
Leverantörsnummer* Inget valt	~
Nästa	

När en omgång är tömd klickar du på *Omgång* och väljer sedan *Stäng omgång*.



Reģistrerinģar

När du skapat en omgång är det dags att börja göra registreringar. På bilden nedan ser du att du kan göra registreringar för Insättning, flytt, foderförbrukning, foderleverans, döda, sålda och ekonomi. De registreringar som är viktigast att göra för att du ska få ut daglig tillväxt och foderförbrukning samt för att slaktprognoserna till KLS ska bli riktiga är *Insättning, Flytt, Foderförbrukning* och *Döda*. Registreringar för *Foderförbrukning* bör göras varje vecka, övriga registreringar görs löpande.

∂ Räkna om	Omgång	,	+ Registrering	
		\$3	Insättning	
		æ	Flytt	
öretad		**	Foderförbrukning	
5	Info	æ	Foderleverans	
	Mer info	\otimes	Döda	
	Mer info	()	Status	
	Mer info	₿	Sålda	
	Mer info	ß	Ekonomi	



Insättning

Här registreras insättning av smågrisar. Grisar till prognos är samma som totalt insatta, om du inte kommer att slakta grisar själv till ex. gårdsförsäljning. Första gången du sätter in grisar i ett stall fyller du i det som heter *Prognosdata*. Denna behöver du bara ändra vid kommande insättningar om förutsättningarna förändrats.

Flytt

Används för att registrera flytt mellan avdelningar, exempelvis grisar som flyttats till restavdelning.

Till plats		3	鑻	×		
Insättningsdatum* 2023-03-20		Foderför	brukning		\geq	
Totalt insatta*		Till olats			Dö	da
Grisar till prognos*		Foderfö	rbrukning		Plats*	~
300		Foderblandning*	5	~	Utlastningsdatum* 2023-03-08	÷
30		Från datum*		±1	Antal grisar* 1	
Viktspridning* 30 ± 3kg		2023-02-26 23:59			Genomsn. vikt (kg)*	
PMWS vaccinerad		2023-03-12 23:59			Död/avlivad	
Pris inkl. transport (kr./gris)* 900		Förbrukning under perioden* 1247			O Döda	 Avlivad
Smågrisleverantör (Produktionsplats)		Enhet	O MJ NE		Orsak* Lunginflammation	~
Prognosdata		+ Skapat av			+ Skapat av	
Prognosdata					Radera registrering	Nästa
Utleveransstrategi* Över 4 veckor	~	Radera registrering	Nästa			
Daglig tillväxt (g)*						
Dödlighet (%)*						
1						
Slaktleveransvikt levande (kg)*						



Foderförbrukning

Här fyller du i foderförbrukningen veckovis genom att välja råvara/blandning, tidsperiod samt förbrukning i kg eller MJ NE.

Innan du kan göra registreringar på foderförbrukningen måste du skapa råvaror eller flera blandningar. Det gör du under menyn *Foder*. Under menyn råvaror skapar du en ny råvara genom att fylla i pris, torrsubstans, MJ NE, råprotein och fosfor (om du har den informationen). Klicka i *Skapa foderkomponent* och välj gård, innan du klickar på *Skapa råvara*. Nu kan du registrera foderförbrukning för råvaran. Vill du skapa ett hemmablandat foder skapar du först en råvara. Sen klickar du på menyn *Blandningar*, klickar på knappen *Ny blandning* och väljer typ *Hemmablandat foder*. Nu kan du skapa ett hemmablandat foder med hjälp av råvarorna du själv upprättat. Det tredje alternativet är att skapa ett färdigfoder via menyn *Blandningar*. Då väljer du i stället typ Färdigfoder och fyller i MJ NE, råprotein, fosfor (om du har den informationen), pris och eventuell tilläggsavgift (kan exempelvis vara leveransavgift).

C Överblick							×			
Produktionsdata	Namn	Pris, kr/100 kg	Pris giltigt från	Torrsubstans %	MJ NE / 100 kg	Råprotein, %	Fosfor, g/kg			
주규) Grisar 🗸 🗸				Skapa foderkomponent			Skapa råvara			
🗱 Foder 🔷 🔿	F					×				
Råvaror				離						
bianoningar Leveranser Förbrukning		Upprätta ny foderblandning								
Ekonomi 🗸		Namn på b	landning*							
म्ब्रि Slakt		Typ: Hemm	~							
E Rapporter		Gårdar: Ing	get valt		~					
KLS DATA Poweret by IQInAbex										

Foderleverans

Här fyller du i datum för leverans, mängd, pris och råvara/blandning.

Döda

Här registreras döda grisar med datum, antal, genomsnittlig vikt samt dödsorsak.



Status

Status används enbart för den som använder sig av kontinuerlig produktion/uppföljning. Statusdatum, antal grisar och genomsnittsvikt registreras.

Sålda

Sålda används av den som exempelvis har gårdsslakteri där en del av grisarna slaktas och säljs.

Ekonomi

Här kan du registrera utgifter och intäkter för olika kategorier, exempelvis veterinärkostnader, el eller strömedel.

Slaktdata

Slaktdata kommer in automatiskt till KLS Data varje vecka efter att avräkningen körts.

Smågrisleveranser

Smågrisleveranser som faktureras via KLS kommer att dyka upp automatiskt som en notis längst upp på sidan vid den lilla bjällran. Kontrollera att informationen stämmer och godkänn sedan insättningen/leveransen.



Menyer i KLS Data

I överblicken på KLS Data ser du grafer för antal slaktgrisar på stall, daglig tillväxt, foderutnyttjande och dödlighet. Du ser även ett antal utvalda nyckeltal längst upp på sidan. Vilka av nyckeltalen som ska visas kan du själv ändra under *Inställningar* och *Välj nyckeltal*. I *Överblick* väljer du för vilken period du vill se data, samt om du vill se data för slaktgrisar eller smågrisar.

♥ Purdick ● Doc ● Pocadeconstant ● Pocadeconstant<	a 1 vald			KB Inställningar v	🕀 🗘 🕄 Räkna om	Omgång + Registrering
Image: Reporter Image: Reporte	C Överblick		2 802 styck Totalt antal grisar på stall	966 g Daglig tillväxt för slaktgrisar	23,69 MJ NE/kg Foderomvandling slaktgrisar	Foderomvandling smågrisar
Image: Content in the properties of	<u>nn</u> Produktionsdata 쪽국) Grisar	~	Överblick	Slaktgrisar Sr	Smågrisar Från: 2022-12-16 🗸	Till: 2023-03-17 V Platser: 14 vald V
Image: Solution of the solution	Foder	~ ~	Slaktgrisar på stall (antal)	3500 	Daglig tillväxt (g)	1400
Rapporter Responser Right Responser </td <td>Slakt</td> <td></td> <td></td> <td>2500 2000</td> <td>•</td> <td>1000</td>	Slakt			2500 2000	•	1000
Foderutnyttjande (MJ NE/kg) E Dödlighet (%) • 23,69 • 1 • 13 veckor) • •			5122 5222 5222 523 523 523 523 523 523 523	8.23 9.23 10.23 11.23	5122 5222 123 123 323 323 423	 5.23 6.23 7.23 7.23 7.23 7.23 7.23 7.23 7.24 7.24 7.25 7.25 7.25 7.25 7.26 7.26 7.27 7.26 7.27 7.26 7.26 7.26 7.26 7.27 7.26 <li< td=""></li<>
	Present by IQuAlter		Foderutnyttjande (MJ NE/kg)	≡	Dödlighet (%)	2
(1) (a) (a) (a) (a) (a) (a) (a) (a) (a) (a			•	23,69		•-•-
			5122 5123 5123 5123 5123 5123 5123 5123	823 923 1023 1123	5122 5222 123 223 323 323 423	 523 623 723 823 923 1023 1123

I fliken *Logg* ser du alla registreringar och händelser som matats in i programmet. Även här kan du välja för vilken period och stall/avdelning du vill se data. Du kan också filtrera händelserna i loggen ifall du bara vill se exempelvis insättningar eller registrering av döda grisar.

Under fliken *Produktionsdata* ser du grafer för daglig tillväxt, dagar på stall, insättnings- slakt- och levandevikt samt antal slaktgrisar på stall.



På bilden nedan visas fliken *Grisar*. Här kan du se antal grisar på stall samt insatta, sålda, flyttade och döda för varje omgång. Här hittar du också undermenyerna *Logg*, *Döda* och *Omgångar*.

						KB Inställningar kadbr@kb.se	~ ⊕	Û S	Räkna om	Omgång	+ Registrering
	(D) Överblick		Grisar på	stall		Slaktg	<mark>risar</mark> Smågrisa	r Från: 2022-	-12-16 ¥	ill: 2023-03-17 🗸	Platser: 14 vald 🗸
	Produktionsdata		Antal grisar								4000
	🖏 Grisar	^]			2000
	Logg Döda Omgångar			123	52 57	ntal grisar Insatt	a Döda S	aktat • Sált •	E E Flyttade	923	0
	🗱 Foder	~									
	Ekonomi	~	In-/utgående	per lokation							
dad.	ረክዊ Slakt		Plats	Antal vid start	Insättning	Sält	Flyttade	Döda	Slaktade	Rättelse	Antal vid slut
	Rapporter			0	0	0	0	0	0	0	0
				765	0	0	0	0	765	0	0
	Proverse by Kindsex			398	0	0	0	2	369	0	27
				397	0	5	0	1	392	0	-1
				468	0	9	0	3	467	0	-11
				468	0	5	0	9	448	0	6

Bilden nedan visar fliken *Foder*. Här hittar du foderförbrukning i MJ NE/gris och dag samt total foderförbrukning för perioden. Undermenyerna *Råvaror* och *Blandningar* visar dina registrerade råvaror och foderblandningar. *Leveranser* visar registrering av foderleveranser och *Förbrukning* visar registrering av foderförbrukning för varje omgång.





I fliken *Ekonomi* kan du se registrerade intäkter och utgifter. På undermenyn *Budget* kan du registrera egna budgetposter, och i undermenyn *Döda grisar* kan du justera hur mycket en död gris ska kosta.

Under fliken *Slakt* syns slaktdata så som datum, leverantörsnummer/undernummer, antal grisar, genomsnitts vikt och köttprocent samt avräkningsnummer.

Fliken längst ner, Rapporter, använder du när du stängt en omgång. Välj vilken omgång du vill se produktionsrapporten för, och skapa sedan din e-rapport.